



Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine:n engagierte:n:



## Bilanzbuchhalter:in (m/w/d)



### Standort:

St. Pölten-Unterradlberg



### Arbeitszeit:

ab 30 Wochenstunden



### Eintritt:

ab sofort

### Ihre Aufgaben

- Sie verantworten den Bereich Buchhaltung, Bilanzierung und Steuern sowie die fachliche Leitung eines Teams von 3 Mitarbeiterinnen
- Sie erstellen Monats- und Jahresabschlüsse nach UGB für mehrere Gesellschaften und bereiten den Konzernabschluss nach IFRS vor
- Sie agieren als kompetente:r Ansprechpartner:in für interne und externe Schnittstellen (Behörden, Wirtschaftsprüfer, Steuerberater) zu allen bilanz- und steuerrechtlichen Fragestellungen
- Die Erstellung von Steuererklärungen und statistischen Meldungen zählen ebenso zu Ihren Aufgaben wie das Lukrieren betrieblicher Fördermöglichkeiten
- Sie unterstützen den Bereichsleiter Finanzen & Verwaltung, u.a. bei der Liquiditätsplanung

### Ihr Profil

- Erfolgreich abgeschlossene betriebswirtschaftliche Ausbildung (FH/Uni oder HAK/ Bilanzbuchhalterprüfung)
- Mehrjährige einschlägige Berufserfahrung, sehr gute und aktuelle Kenntnisse im Bereich Rechnungslegung nach UGB, IFRS und Steuerrecht
- Erfahrung im Umgang mit ERP- und Reportingsystemen, sehr gute MS Office Kenntnisse
- Ausgeprägte Teamfähigkeit, Führungserfahrung und gute analytische Fähigkeiten
- Gute Englischkenntnisse
- Hohes Engagement, Lernbereitschaft, eine lösungsorientierte und genaue Arbeitsweise sowie absolute Zuverlässigkeit dürfen wir voraussetzen

### Unser Angebot

Eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit als Mitglied eines engagierten Teams in einem erfolgreichen Familienunternehmen. Wir sorgen für Ihre optimale Einschulung und Einarbeitung. Sie profitieren von einem flexiblen Gleitzeitmodell inkl. Home-Office-Möglichkeit, unserem Mitarbeiterrestaurant inkl. Zuzahlung, einer betrieblichen Altersvorsorge, unserem umfangreichen Gesundheitsprogramm und vielen weiteren Leistungen.

Für diese Position bieten wir ein Jahresbruttogehalt ab EUR 60.000,- (Basis Vollzeit, ALL-IN) mit Bereitschaft zur Überzahlung, abhängig von Berufserfahrung und Qualifikation.

### Unsere Benefits:



Gesundheitsprogramm



Fort- und Weiterbildungen



Mitarbeiterrestaurant



Familienfreundlich



monatliches Getränkepaket



betriebliche Altersvorsorge



täglich frisches Obst und Getränke



Firmenfeiern



Mitarbeiterparkplatz



offener Meinungs-austausch

**sofort bewerben**

Bitte bewerben Sie sich online auf unserer Website:

[eggergetraenke.at/karriere](https://eggergetraenke.at/karriere)

**Wir freuen uns auf Sie!**

### Ihre Ansprechpartnerin

Frau Doris Höchtl, MSc.

Leitung Personal

T: +43 (0)50300/16805

M: [doris.hoechtl@eggergetraenke.at](mailto:doris.hoechtl@eggergetraenke.at)

### Mehr über uns



Lernen Sie unser Unternehmen in unserem [Imagevideo](#) kennen.

