

Die NV Immobilien GmbH ist als Tochterunternehmen der Niederösterreichischen Versicherung AG im Immobilienbereich tätig. Unser Angebot reicht von der Immobilienverwaltung, -vermittlung und -beratung über die Entwicklung bis hin zur Immobilienbewertung.

## MitarbeiterIn in der Immobilienbuchhaltung

Zur Verstärkung unseres Teams suchen wir eine(n)

### Objektbuchhalter (m/w/d)

#### Ihr Aufgabengebiet:

- laufende Objektbuchhaltung im Bereich Miet- und Eigentumsobjekte
- Kautionsbuchhaltung
- Bankbuchungen und Zahlungsverkehr
- Mietvorschreibung, Stammdatenverwaltung und Kontenpflege
- Betriebskosten- und Heizkosten und Eigentümerabrechnungen
- Erstellung der steuerlichen Unterlagen (UVA, Einkommen- und Umsatzsteuer)
- Mitarbeit bei Systemoptimierung und Digitalisierung

#### Unsere Anforderungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK, HASCH, HLW oder kfm. Lehre)
- Buchhalterprüfung und Erfahrung im Bereich Immobilienbuchhaltung von Vorteil
- Versierter Umgang mit MS-Office, anderen Programmen (u.a. ITS) wünschenswert
- ausgeprägtes Zahlenverständnis und zielorientierte Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Kommunikationsstärke und Kundenorientierung

#### Unser Angebot:

- Stabile Position in einem krisensicheren Unternehmen
- Gut erreichbare Büroräumlichkeiten in Wien oder südl. Niederösterreich
- Flexible Arbeitszeiten, auch Home-Office und Teilzeit möglich
- Kollegiales Arbeitsklima in einem engagierten Team
- Aus- und Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir bieten ein Jahresbruttogehalt ab € 35.500,00 für 40 Stunden pro Woche mit der Bereitschaft zur Überzahlung, abhängig von Ihrer Erfahrung und Qualifikation.

Wir freuen uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Foto, vorzugsweise per Email an:

heidelinde.bauer@nvimmobilien.at  
1090 Wien, Rögergasse 34  
Tel. Nr. (01) 908 70 70-6492