

Die ImWind–Gruppe sucht für den
Bürostandort St. Pölten/Pottenbrunn



eine/n Buchhalter/in (Vollzeit)

Die ImWind–Gruppe zählt zu den größten privaten Windkraftbetreibern Österreichs und agiert mit ihren rund 80 Gesellschaften in den Bereichen Erneuerbare Energie, Beteiligungen und Immobilien. Wir suchen eine/n **erfahrene/n Buchhalter/in** zur Erweiterung unseres Teams.

Ihr Aufgabengebiet:

- selbständige Betreuung der Buchhaltungen einzelner Konzerngesellschaften
- Belegkontrolle und Verbuchung laufender Geschäftsfälle
- Debitoren–, Kreditoren– und Anlagenbuchhaltung
- monatliche UVA–Übermittlung an das Finanzamt
- Abwicklung des Zahlungsverkehrs
- Erstellung von Ausgangsrechnungen
- Vorbereitung des monatlichen Reportings
- Unterstützung der Bilanzbuchhalter bei den Monats– und Jahresabschlussarbeiten
- Kommunikation mit Kunden, Lieferanten und Behörden
- interne/r Ansprechpartner/in bei Buchhaltungsfragen anderer Abteilungen
- Mitarbeit bei der Umsetzung von IT–Projekten (MS Excel und BMD)

Unsere Anforderungen:

- abgeschlossene kaufmännische Ausbildung (HAK/HAS od. kaufmännische Lehre)
- mind. 2–jährige Berufserfahrung als Buchhalter/in
- sehr gute EDV–Anwenderkenntnisse (MS Excel, MS Word und BMD NTCS)
- hohe Eigenmotivation und Eigenverantwortung, strukturierter Arbeitsstil
- Kommunikations– und Teamfähigkeit, Belastbarkeit

Unser Angebot:

- sicherer Arbeitsplatz mit langjähriger Perspektive in St. Pölten/Pottenbrunn
- ausgezeichnetes Betriebsklima
- interessante und abwechslungsreiche Aufgabengebiete
- Teil eines motivierten und dynamischen Teams von 10 Kolleginnen u. Kollegen
- flexible Arbeitszeiten und Mittagstisch im Haus
- laufende Weiterbildungsmöglichkeiten

Wir freuen uns darauf, Sie persönlich kennenzulernen!

Wir bieten Ihnen eine marktgerechte Entlohnung ab einem Bruttojahresgehalt von EUR 30.000,– in Abhängigkeit Ihrer Ausbildung, Qualifikation und facheinschlägigen Berufserfahrung.

Senden Sie Ihre Unterlagen bitte an Frau Kerstin Daxböck (bewerbung@imwind.at).